



Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna

Warszawa, dnia 10.08.2017 r.

Postępowanie Nr: POLONUS/AA/10/2017

## OGŁOSZENIE

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

### **"Likwidacja zejść ze stanowisk odjazdowych nr 1; 2; 3; 6; 7; 8; 9 do przejścia podziemnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia"**

- I. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS’ w Warszawie Spółka Akcyjna”.
- II. Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2013.907 j.t.). Wykonawcom nie przysługują środki prawne określone w powyższej ustawie.
- III. Specyfikacja Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pkspolonus.pl](http://www.pkspolonus.pl) ,w zakładce: PRZETARGI.
- IV. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy zgłaszać pisemnie na numer faksu 22 823 62 31 lub na adres e-mail: [s.lukaszewski@pkspolonus.pl](mailto:s.lukaszewski@pkspolonus.pl)
- V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- VI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- VII. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
- VIII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub odwołania postępowania na każdym jego etapie, w tym również po dokonaniu oceny ofert, bez podania przyczyny.
- IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert.  
W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- X. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ.
- XI. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest usługa: Likwidacja zejść ze stanowisk odjazdowych nr 1; 2; 3; 6; 7; 8; 9 do przejścia podziemnego Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia zlokalizowanego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144.
2. Likwidacja każdego zejścia polegać będzie na:
  - 1) postawieniu ścianki oporowej,
  - 2) zasypaniu schodów do zejścia,
  - 3) odtworzenie nawierzchni przy zejściu na stanowiskach odjazdowych.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia, warunki, sposoby wykonywania i zakres robót określa **Projekt budowlany, Ogólna Specyfikacja Techniczna, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne oraz Przedmiar robót stanowiące załącznik nr 1 do SWZ.**

**UWAGA:**

Przedmiar robót pełni jedynie rolę pomocniczą do przygotowania oferty, nie stanowi podstawy wyliczenia ceny. Cena oferty musi wynikać z kalkulacji sporządzonej na podstawie dokumentów opisujących przedmiot zamówienia załączonych do SWZ oraz wizji lokalnej.

4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej **załącznik nr 5** do SWZ.
5. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty. Wykonawca powinien przed przystąpieniem do postępowania dokonać wizji lokalnej obiektu.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.

## **XII. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w terminie **do dnia 30.11.2017 r.**

## **XIII. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie usług budowlanych w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną

co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

#### **XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ. Jeżeli dotrą one do Zamawiającego po godzinie 10:00 ostatniego dnia, w którym upływa termin, uznaje się je za wniesione po terminie.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Stanisław Łukaszewski, tel. 600 911 101  
e-mail: s.lukaszewski@pkspolonus.pl  
(pon.- piąt. 7:00-15:00).
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

#### **XV. Termin związania z ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 80 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres wiązania ofertą.

#### **XVI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 21.08.2017 r. o godz. 10:00**.
3. Zamawiający otworzy oferty **dnia 21.08.2017 r. o godz. 13:00** w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
3. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
5. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku):
6. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
7. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
8. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
9. W związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie warunków wykonania zlecenia.
10. W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.
11. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru - cena.

## **XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryterium wyboru - cena.
2. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do

przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Wykonawca miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę, o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przedmiot zamówienia, których oferta została wybrana, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa tylko do reprezentowania ich w postępowaniu, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

#### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy lub projektu umowy**

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodną z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

  
Dyrektor  
Finansowo-Administracyjny  
dr Łukasz Socha